

FIȘA DISCIPLINEI LIMBA ENGLEZĂ II

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.7. Limba de studiu	ROMÂNĂ

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ II						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs				Email (adresa instituțională):			
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar				Email (adresa instituțională):			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OA
2.8. Numărul de credite ECTS	3						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	28
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					75
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					47
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					31
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități.....					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	existenta unui nivel de abilitati de comunicare la nivel pre-intermediate
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Laborator fonetic pentru studiul limbii engleze/Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*

***Pe perioada desfasurarii activitatilor didactice in sistem online**

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	formarea unor competente de comunicare în limba engleza care sa le asigure studentilor abilitatea de a se descurca în situații profesionale și de viața reală
7.2 Obiectivele specifice	sa se exprime fluent, sa gandeasca în limba engleza, sa utilizeze corect limba engleza în scris

8. Conținuturi

8. 2 Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
5. Success: 5.1. Reading: Have you got what it takes 5.2. Vocabulary: words and expressions for talking about work 5.3. Present Perfect Tense 5.4. Listening: Doing something different 5.5. Angel Investments 5.6. Writing: CV and covering letter 5.7. Real life: a formal telephone call 5.8. Speaking: discussing about work 8 ore	Utilizarea cabinetului de fonetică/Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*	Studiarea suportului de curs în format electronic și participarea activă la seminar
6. In the media 6.1. Reading: News stories 6.2. Vocabulary: adjectives 6.3. Grammar: The passive 6.4. Speaking: English outside the class 6.5. Speaking: Using the media 6.6. Writing: a consumer review 6.7. Speaking: talk about good and bad advertising practices 6.8. Speaking: present an advertising campaign 8 ore	Idem	Idem
7. Socialising	Idem	Idem

7.1. Reading: The great international night out 7.2. Vocabulary: idioms for talking social behaviour 7.3. Grammar: Polite requests 7.4. Skills: social English 7.5. Listening: Social customs in Thailand 7.6. Writing: email 7.7. Speaking: discuss the importance of cultural awareness in business 7.8. Speaking: plan a visit 8 ore		
Revision Present simple & continuous British vs. American English Past simple & present perfect Speaking: Doing business 4 ore	Idem	Idem
Bibliografie Obligatorie: Suport de curs in format electronic Textbooks Cuningham, Sarah & Moor, Peter – New Cutting Edge intermediate, Pearson Education, 2008 Grammar & Vocabulary Vince, Michael – Grammar series (ELP, ILP, FCE, ALP) Macmillan Education Emerson, Paul – Business Grammar Builder, Macmillan Education Walker, Elaine, Elsworth, Steve – Grammar Practice, Pearson Education Limited Britten, Donard, Dellar, Gwendolyn – Using Phrasal Verbs, Prentice Hall International Mascull, Bill – Business Vocabulary in Use, CUP, 2006 Swan, Michael – Practical English Usage, OUP Skills Evans, Virginia – Successful Writing Series, Express Publishing		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanții comunității epistemice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator		Evaluare permanenta (conversatie, Elaborarea de texte functionale)	40%
10.6. Evaluarea finală		Colocviu /Evaluarea se va efectua prin platforme on-line de tip Zoom, Teams, etc.	60%

10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): Notă
10.8. Standard minim de performanță: ▪ să interacționeze cu examinatorul în limba engleză ▪ să citească și să demonstreze înțelegerea unui text de 5 rânduri ▪ să scrie un email de cinci rânduri pe o temă dată

Data completării

24.09.2021

Semnătura titularului/titularilor
de curs

Semnătura titularului/titularilor
de seminar

Data avizării în departament
27.09.2021

Semnătura directorului de departament